

申請日：令和 年 月 日

証明書等交付申請書(郵便)

大分県立玖珠美山高等学校長 殿

下記により交付願います。

証明 が 必要 な 方	フリガナ						
	卒業時の 氏名	〒 ()					
	生年月日	昭和・平成・西暦	年	月	日		
	卒業年月 等	昭和・平成・令和	年	月	全日制 定時制 通信制	科	卒業 退学
在籍した学校が閉校している場合 () 学校)							



上記以外の方が申請する場合に、ご記入ください。

代 理 人	住所						
	氏名						

※本人が申請する場合は、本人を確認する書類(免許証・保険証等)のコピーを同封してください。
なお、そのコピーは返却しません。

※本人以外の方が申請される場合は、別紙の委任状(本人の記名及び押印)及び代理人の確認書類(免許証・保険証等のコピー)が必要です。

※証明書に記載される氏名は、卒業時のものとなります。

証明書1通につき400円

証明書の種類	必要数	備考(英文の必要など)
卒業証明書	通	
単位取得証明書	通	
成績証明書	通	
調査書	通	
その他の証明書	通	
合計	通	

※定額小為替(郵便局で購入)は、お釣りの出ないようにしてください。

※証明書を送付するため、この申請書とあわせて返信用の封筒(住所及び氏名を記入し、切手を貼る。)を必ず提出してください。

※英文の証明書が必要な場合、備考欄に英文と明記の上、英字氏名を記入してください。

※学校記入欄

確認 免許証 保険証 学生証 社員証 パスポート その他()